

Komalog-Modulbeschreibung

Nummern der Einzelmodule

333

333 Verwaltung Fremdbelege

Das Modul Verwaltung Fremdbelege dient zur Erfassung von Eingangsrechnungen bzw. Eingangsgutschriften.

Leistungsmerkmale:

- Erfassung von Kosten und Erlösen aufgrund von Fremdbelegen (Eingangsrechnungen/Eingangsgutschriften und dazugehörigen Stornobelegen)
- Diesen Kosten werden Aufträge zugewiesen, entweder direkt oder über Touren, Rollkarten, etc.
- Umlage der anteiligen Kosten/Erlöse auf die zugewiesenen Aufträge
- Berücksichtigung der Kosten/Erlöse in den Statistiken/Kostenrechnung
- Übergabe der Kosten / Erlöse per Schnittstelle in die FiBu. Separater Journalaufruf für Fremdbelege möglich
- Übergabe der Eingangsbelege in die OP-Verwaltung möglich
- Möglichkeit zum Ausdruck der Fremdbelege in Rechnungsform zu Kontrollzwecken
- Möglichkeit zum Ausdruck der Fremdbelege in Listenform über das Belegbuch

Aufteilung der Fremdbeleg-Zeilen nach folgenden Aufteilungsarten:

- Anzahl Aufträge: Der Betrag wird nach Anzahl der Aufträge aufgeteilt, jeder Auftrag erhält den gleichen Anteil.
- Gefahrene Kilometer: Aufteilung nach anteiligen km, Basis sind die Auftrags-km aus dem Berechnungskopf.
- Anzahl Colli: Der Betrag wird nach der Anzahl Colli aus den Sendungszeilen aufgeteilt.
- Sperrigkeit: Der Betrag wird nach der in den Aufträgen hinterlegten Anzahl Sperrigkeit aufgeteilt.
- Gesamt Gewicht: Aufteilung nach Gewicht, Basis ist das Gesamt-Gewicht aller zugeordneten Aufträge. Die Aufteilung erfolgt gemäß Parameter-Einstellung.

Kostenübersicht: Auf Auftragebene kann eine Kostenübersicht aufgerufen werden. Es handelt sich um eine reine Ansicht aller bisher kalkulierten und realisierten Kosten und Erlöse.

- Plankosten /-erlöse werden blau dargestellt
- Istkosten /-erlöse werden grün dargestellt.

Die Beträge werden jeweils aufsummiert und saldiert. Es wird eine Abweichung zwischen den Planwerten und den realisierten Beträgen ausgewiesen.

Als Plankosten /-erlöse zählen alle Werte aus den:

- unfakturierten Berechnungssätzen der Kalkulationsarten Bewertung
- Berechnungssätzen der Kalkulationsart Vorkalkulation

Als Istkosten /-erlöse zählen alle Werte aus den:

- Ausgangsrechnungen und Ausgangsgutschriften
- Werte aus den Fremdbelegen

Rechnungsverwaltung: Unter der Rechnungsverwaltung werden die aus Fremdbelegen stammenden Rechnungen angezeigt, sofern die Checkbox Eingangsbelege aktiviert ist. Die Rechnungen stehen dort lediglich zur Ansicht zur Verfügung. Änderungen sind weder im Rechnungskopf noch in den Rechnungszeilen möglich.

Journal: Bei Journaldruck werden die abgeschlossenen Fremdbelege in die FiBu übergeben (analog der Ausgangsbelege). Die Fremdbelege erhalten das Kennzeichen Abgelegt.

Unterschieden wird beim Journaldruck nach Eingangs- und Ausgangsbelegen. Die Beleg können sowohl getrennt als auch gesamt in die FiBu übergeben werden.



Statistiken: In den Statistiken Speditionsbuch und Sendungsstatistik werden die Kosten- und Erlöse aus den Berechnungssätzen berücksichtigt. Die Anzeige erfolgt unter den entsprechenden Abrechnungsbereichen. Diese Kosten und Erlöse werden dort nicht separat ausgewiesen.

Belegbuch: Über das Belegbuch können die Fremdbelege als Übersicht oder Erfassungsprotokoll ausgedruckt werden.

OP-Verwaltung: Die Eingangsbelege können in die OP-Verwaltung übergeben werden. Die Steuerung, wann eine Übergabe stattfinden soll, erfolgt über Parameter.